

УДК 338.28**Проектное управление и система планирования государственных
и муниципальных закупок****Соловьев Александр Александрович**

Кандидат юридических наук,
доцент кафедры правовых дисциплин,
Астраханский филиал,
Российская академия народного хозяйства
и государственной службы,
414024, Российская Федерация, Астрахань, ул. Б. Хмельницкого, 33;
e-mail: solovyev82@gmail.com

Петраев Андрей Викторович

Кандидат экономических наук,
доцент кафедры гуманитарных, экономических
и управленческих дисциплин,
Астраханский филиал,
Российская академия народного хозяйства
и государственной службы,
414024, Российская Федерация, Астрахань, ул. Б. Хмельницкого, 33;
e-mail: petraev-av@ranepa.ru

Аннотация

Статья посвящена актуальной проблеме повышения эффективности использования бюджетных средств в сфере государственных и муниципальных закупок. В статье обосновывается необходимость внедрения проектного управления в систему государственных и муниципальных закупок как эффективного инструмента для достижения поставленных целей и задач. Авторы показывают, как проектный подход может оптимизировать процессы планирования, проведения закупочных процедур, исполнения контрактов и контроля. Особое внимание уделяется планированию закупок. Статья анализирует современные подходы к планированию закупок, выделяя ключевые элементы и этапы процесса. В заключение авторы формулируют рекомендации по внедрению проектного управления в систему государственных и муниципальных закупок. Статья будет полезна специалистам в сфере государственных и муниципальных закупок, руководителям организаций, заказчикам, а также студентам, изучающим вопросы проектного управления и системы планирования закупок.

Для цитирования в научных исследованиях

Соловьев А.А., Петраев А.В. Проектное управление и система планирования государственных и муниципальных закупок // Экономика: вчера, сегодня, завтра. 2024. Том 14. № 5А. С. 694-699.

Ключевые слова

Проектный управление, государственные и муниципальные закупки, планирование, контрактная система, эффективность, риск-менеджмент.

Введение

Закупки – один из основных процессов управления материальными ресурсами проекта [Мамедова, 2016]. В рамках этого процесса даются ответы на основные вопросы: что, когда и где покупать для достижения поставленных целей.

Разработка проекта невозможна без ресурсов: товаров, материалов и вспомогательных услуг. Все это можно получить от поставщиков. Коммуникация с поставщиками входит в круг обязанностей ответственного за закупки проекта. Международный стандарт по проектному менеджменту указывает, что область знаний «Управление закупками проекта» включает в себя процессы для снабжения проекта необходимыми товарами, материалами и услугами. Осуществляется закупка тех продуктов, которые не производит команда проекта, в связи с чем основная цель менеджмента по закупкам – поддерживать взаимовыгодные отношения с поставщиками, чтобы те снабдили команду или государство всеми необходимыми ресурсами для успешного завершения проекта [Маркварт, 2015]. Следует подробно рассмотреть, в чем заключается проектный подход к данному вопросу.

В качестве методологической основы для статьи использован общенаучный диалектический метод познания, а также вытекающие из него научные методы: системно-структурный, логический, статистический, нормативно-правовой и иные методики, позволяющие комплексно решить задачи исследования по всему кругу вопросов.

Основная часть

Выделим основные преимущества проектного управления в государственных закупках:

- повышение эффективности: четкое планирование и контроль позволяют оптимизировать использование бюджетных средств и снизить затраты;
- улучшение качества: проектное управление позволяет улучшить качество товаров, работ и услуг, закупаемых государством;
- снижение коррупционных рисков: прозрачность и контроль на всех этапах закупки снижают риски коррупции и злоупотреблений;
- ускорение процесса: проектное управление позволяет сократить сроки проведения закупок и ускорить реализацию государственных и муниципальных проектов;
- повышение ответственности: четкая определенность ролей и ответственности увеличивает ответственность всех участников закупки.

Система планирования государственных и муниципальных закупок является неотъемлемой частью эффективного управления бюджетными средствами и гарантией прозрачности и рационального использования ресурсов [Шабалова, 2015].

Планирование позволяет заранее определить реальные потребности в товарах и услугах, исходя из задач и целей органов власти, что помогает избежать необоснованных закупок и перерасхода средств. Планируя закупки, можно искать наиболее выгодные предложения и

оптимизировать расходы, что позволяет экономить средства и направлять их на другие важные задачи [Кузнецов, 2003]. Планирование также позволяет распределять бюджетные средства между различными проектами и программами, учитывая их приоритетность и важность, а также заранее обеспечить наличие необходимых товаров и услуг, чтобы избежать нехватки ресурсов и срыва проектов.

Процесс планирования закупок должен быть организован таким образом, чтобы закупочные процедуры обеспечивали своевременное удовлетворение потребностей структурных подразделений в материально-технических ресурсах с учетом бюджетных ограничений организации [Дегтев, 2013].

Организация должна описать процесс планирования, определить структурные подразделения, задействованные в этом процессе, результат их деятельности, а также обеспечить согласование процесса планирования закупок с процессом бюджетирования организации [Иванов, 2011].

Ключевыми особенностями проектного управления в государственных закупках являются:

- четкое определение целей: заказчик должен ясно сформулировать цели закупки и указать конкретные результаты, которые должны быть достигнуты в результате ее проведения;
- разработка плана закупки: необходимо создать детальный план закупки, включая этапы, сроки, ресурсы и ответственных лиц;
- управление рисками: проектное управление предполагает оценку возможных рисков и разработку механизмов их снижения или предотвращения;
- мониторинг и контроль: необходимо регулярно отслеживать и контролировать прогресс выполнения закупки, внося необходимые коррективы в план и ресурсы;
- коммуникация: важно обеспечить эффективную коммуникацию между всеми участниками закупки (заказчик, поставщик, контролирующие органы);
- оценку результативности: по завершении закупки необходимо провести оценку ее результативности, сопоставив достигнутые результаты с поставленными целями.

Выделим основные преимущества проектного управления в государственных закупках:

- повышение эффективности: четкое планирование и контроль позволяют оптимизировать использование бюджетных средств и снизить затраты;
- улучшение качества: проектное управление позволяет улучшить качество товаров, работ и услуг, закупаемых государством;
- снижение коррупционных рисков: прозрачность и контроль на всех этапах закупки снижают риски коррупции и злоупотреблений;
- ускорение процесса: проектное управление позволяет сократить сроки проведения закупок и ускорить реализацию государственных и муниципальных проектов;
- повышение ответственности: четкая определенность ролей и ответственности увеличивает ответственность всех участников закупки.

Реализация проектного управления в системе государственных и муниципальных закупок предполагает:

- разработку методических рекомендаций по проектному управлению закупками;
- обучение специалистов в сфере государственных закупок принципам проектного управления;

- внедрение специальных программных продуктов для управления закупками;
- создание системы мониторинга и контроля за выполнением закупок как проектов.

Заключение

Итак, внедрение принципов проектного управления в систему государственных и муниципальных закупок является эффективным инструментом для минимизации рисков и повышения эффективности процесса. Оно позволяет систематизировать действия, управлять ресурсами и достигать поставленных целей.

Проектный подход предполагает четкое определение целей закупки, сроков, бюджета и ожидаемых результатов, что минимизирует риск отклонения от плана. Разбивка закупочного процесса на отдельные этапы с определением ключевых задач, ответственных лиц и контрольных точек позволяет эффективно управлять рисками и ресурсами на каждом этапе. Проектное управление также предполагает выявление, анализ и планирование мер по минимизации рисков на всех этапах закупочного процесса, что повышает вероятность достижения поставленных целей.

Проектный подход, помимо прочего, позволяет рационально использовать бюджетные средства, оптимизируя затраты на каждом этапе закупки, а также эффективно планировать и распределять ресурсы, а проектное управление в целом предполагает ведение детальной документации, которая делает процесс закупок более прозрачным и позволяет отслеживать все действия, повышает уровень коммуникации между участниками процесса закупок, что способствует координации действий и снижению рисков недопонимания и ответственность участников закупки за выполнение поставленных задач и достижение плановых результатов.

Таким образом, внедрение проектного управления в систему закупок – это не просто механический набор инструментов, а комплексный подход, который позволяет системно и эффективно управлять процессом закупок, минимизировать риски и достигать поставленных целей.

Библиография

1. Агапова Е.В. Реализация муниципального заказа путем проведения открытого аукциона в электронной форме. М.: Академия народного хозяйства, 2010. 337 с.
2. Гладилина И.П. Инновационные подходы к управлению в контрактной системе закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд // Инновации и инвестиции. 2014. № 3. С. 50-54 (дата обращения: 25.07.2024)
3. Дегтев Г.В. Управление закупками товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд. М.: Московский городской университет управления, 2013. 120 с.
4. Доронин С.Н. Госзакупки: законодательная основа, механизмы реализации, риск ориентированная технология управления. М.: ИНФРА-М, 2013. 231 с.
5. Иванов В.В. Государственное и муниципальное управление с использованием информационных технологий. М.: Инфра-М, 2011. 382 с.
6. Кузнецов К.В. Настольная книга поставщика и закупщика: торги, тендеры, конкурсы. М.: Альпина Паблишер, 2003. 339 с.
7. Мамедова Н.А. Управление государственными и муниципальными закупками. М.: Юрайт, 2016. 399 с.
8. Маркварт Э. Управление хозяйственной деятельностью муниципальных образований. М.: Проспект, 2015. 336 с.
9. Савельев А.И. Электронная коммерция в России и за рубежом: правовое регулирование // Статут. 2014. № 1. URL: <https://www.estatut.ru/download.php?trid=634> (дата обращения: 25.07.2024).
10. Шабалова С.В. Процесс управления закупками: понятие, алгоритм, методы управления, вопросы качества // Научные исследования и разработки. Экономика фирмы. 2015. № 2. С. 32-36 (дата обращения: 25.07.2024).

Project management and planning system for state and municipal procurements

Aleksandr A. Solov'ev

PhD in Law,
Associate Professor of the Department of legal disciplines,
Astrakhan branch,
Russian Academy of National Economy and Public Administration,
414024, 33 B. Khmel'nitskogo str., Astrakhan', Russian Federation;
e-mail: solovyev82@gmail.com

Andrei V. Petraev

PhD in Economy,
Associate Professor of the Department of Humanities, Economics
and Management Disciplines,
Astrakhan branch,
Russian Academy of National Economy and Public Administration,
414024, 33 B. Khmel'nitskogo str., Astrakhan', Russian Federation;
e-mail: petraev-av@ranepa.ru

Abstract

This article is devoted to the current problem of increasing the efficiency of using budget funds in the field of state and municipal procurement. The article substantiates the need to introduce project management into the system of state and municipal procurement as an effective tool for achieving set goals and objectives. The authors show how the project approach can optimize the processes of planning, procurement procedures, contract execution and control. Particular attention is paid to procurement planning. The article analyzes modern approaches to procurement planning, highlighting key elements and stages of the process. In conclusion, the authors formulate recommendations for the implementation of project management in the system of state and municipal procurement. The article is addressed to specialists in the field of state and municipal procurement, heads of organizations, customers, as well as students studying issues of project management and procurement planning systems.

For citation

Solov'ev A.A., Petraev A.V. (2024) Proektnoe upravlenie i sistema planirovaniya gosudarstvennykh i munitsipal'nykh zakupok [Project management and planning system for state and municipal procurements]. *Ekonomika: vchera, segodnya, zavtra* [Economics: Yesterday, Today and Tomorrow], 14 (5A), pp. 694-699.

Keywords

Project management, state and municipal procurement, planning, contract system, efficiency, risk management.

References

1. Agapova E.V. (2010) *Realizatsiya munitsipal'nogo zakaza putem provedeniya otkrytogo auktsiona v elektronnoi forme* [Implementation of a municipal order by holding an open auction in electronic form]. Moscow: Academy of National Economy.
2. Degtev G.V. (2013) *Upravlenie zakupkami tovarov, rabot, uslug dlya obespecheniya gosudarstvennykh i munitsipal'nykh nuzhd* [Management of procurement of goods, works, services to meet state and municipal needs]. Moscow: Moscow City University of Management.
3. Doronin S.N. (2013) *Goszakupki: zakonodatel'naya osnova, mekhanizmy realizatsii, risk orientirovannaya tekhnologiya upravleniya* [Public procurement: legislative basis, implementation mechanisms, risk-oriented management technology]. Moscow: INFRA-M Publ.
4. Gladilina I.P. (2014) Innovatsionnye podkhody k upravleniyu v kontraktnoi sisteme zakupok tovarov, rabot, uslug dlya obespecheniya gosudarstvennykh i munitsipal'nykh nuzhd [Innovative approaches to management in the contract system of procurement of goods, works, services to meet state and municipal needs]. *Innovatsii i investitsii* [Innovations and Investments], 3, pp. 50-54 (data obrashcheniya: 25.07.2024)
5. Ivanov V.V. (2011) *Gosudarstvennoe i munitsipal'noe upravlenie s ispol'zovaniem informatsionnykh tekhnologii* [Public and municipal management using information technologies]. Moscow: Infra-M Publ.
6. Kuznetsov K.V. (2003) *Nastol'naya kniga postavshchika i zakupshchika: togi, tendery, konkursy* [Handbook of the supplier and purchaser: trades, tenders, competitions]. Moscow: Alpina Publisher Publ.
7. Mamedova N.A. (2016) *Upravlenie gosudarstvennymi i munitsipal'nymi zakupkami* [Management of public and municipal purchases]. Moscow: Yurait Publ.
8. Markvart E. (2015) *Upravlenie khozyaistvennoi deyatelnost'yu munitsipal'nykh obrazovaniy* [Management of economic activities of municipalities]. Moscow: Prospekt Publ.
9. Savelev A.I. (2014) *Elektronnaya kommertsiya v Rossii i za rubezhom: pravovoe regulirovanie* [Electronic commerce in Russia and abroad: legal regulation]// *Statut*, 1. Available at: <https://www.estatut.ru/download.php?trid=634> [Accessed 25/07/2024].
10. Shabalova S.V. (2015) *Protsess upravleniya zakupkami: ponyatie, algoritm, metody upravleniya, voprosy kachestva* [Procurement management process: concept, algorithm, management methods, quality issues]. *Nauchnye issledovaniya i razrabotki. Ekonomika firmy* [Scientific research and development. Economics of the firm], 2, pp. 32-36 (data obrashcheniya: 25.07.2024).