

УДК 373/378:005.5:658.7

DOI: 10.34670/AR.2025.81.15.057

**Актуальные вопросы формирования и использования
материальных запасов в учреждении сферы образования****Ваганова Оксана Валерьевна**Доктор экономических наук, профессор,
кафедра менеджмента и маркетинга,Петербургский государственный университет
путей сообщения Императора Александра I,
191023, Российская Федерация, Санкт-Петербург, наб. р. Фонтанки, 115;
e-mail: vaganova@bsuedu.ru**Гончаренко Наталья Алексеевна**Магистрант,
бухгалтер,191023, Российская Федерация, Санкт-Петербург, наб. р. Фонтанки, 115;
e-mail: 1744804@bsuedu.ru**Думанова Ирина Николаевна**

Магистрант, консультант,

Министерство здравоохранения Белгородской области,
308000, Российская Федерация, Белгород, Народный бульвар, 34А;
e-mail: dumanowa.irina@yandex.ru**Аннотация**

В данной статье представлен детальный обзор современного состояния процессов управления запасами в российских образовательных учреждениях. Рассматриваются особенности формирования и использования материально-технических ресурсов в условиях ограниченных бюджетных возможностей. Статья раскрывает проблемы, такие как неэффективность учета материально-технических ресурсов, трудности в определении оптимальной величины запасов и отсутствие четкой регламентации процедур закупки и списания. Анализируются причины возникновения дефицитных ситуаций, связанных с неправильным управлением складскими остатками и устаревшими методами планирования потребностей. Полученные выводы будут интересны ответственным сотрудникам, занимающимся снабжением и обеспечением жизнедеятельности школы, а также исследователям, изучающим организационные аспекты управления образовательными системами.

Для цитирования в научных исследованиях

Ваганова О.В., Гончаренко Н.А., Думанова И.Н. Актуальные вопросы формирования и использования материальных запасов в учреждении сферы образования // Экономика: вчера, сегодня, завтра. 2025. Том 15. № 10А. С. 551-559. DOI: 10.34670/AR.2025.81.15.057

Ключевые слова

Бухгалтерский учет, материальные запасы, анализ расходов запасов, бюджетная организация, образовательная организация, управление запасами, финансовая устойчивость.

Введение

Современная российская образовательная система испытывает постоянный рост требований к качеству образовательных услуг, параллельно сталкиваясь с серьезными проблемами ограниченного финансирования. Одной из главных задач руководителей образовательных учреждений становится обеспечение стабильного функционирования школы путем эффективного управления различными ресурсами, включая материальные активы.

Особое внимание должно уделяться управлению запасами, поскольку от правильного подхода зависит успешное выполнение учебно-воспитательных функций, финансовая устойчивость школы и удовлетворение запросов педагогического коллектива, обучающихся и их семей.

Образовательные учреждения сталкиваются с множеством вопросов, касающихся управления запасами, такими как правильное определение размеров запасов, точное ведение учета, а также эффективный механизм списания использованных материалов. Практика показывает, что недостатки в области управления запасами приводят к серьезным финансовым потерям, дефициту нужных материалов и негативным последствиям для образовательного процесса. Одна из важнейших задач руководителя школы заключается в обеспечении устойчивого функционирования учреждения путем эффективного управления всеми видами ресурсов, включая материальные активы.

Целью настоящего исследования является комплексное изучение процессов формирования и использования материальных запасов в муниципальном бюджетном образовательном учреждении на примере средней общеобразовательной школы №1 города Строитель, выявление недостатков действующей системы управления запасами.

Задачи данной научной статьи состоят в анализе современного состояния управления запасами в российских образовательных учреждениях, изучении практических особенностей учета и контроля товарно-материальных ценностей на примере школы «СОШ №1 г. Строитель». Важнейшей задачей является выявление ключевых трудностей, таких как неверное планирование объемов запасов, нехватка квалифицированных кадров и устаревшие технологии учета.

Гипотезой исследования выступает предположение о том, что улучшение механизма планирования и учета запасов в муниципальной бюджетной образовательной организации позволит значительно сократить финансовые и временные ресурсы, используемые на поддержание материально-технического обеспечения учебного заведения, повысит эффективность образовательного процесса и улучшит общие показатели финансового благополучия учреждения.

Основное содержание

Школьные учреждения обладают большим количеством позиций материального имущества, среди которых особое место занимают запасы. Это и горюче-смазочные материалы,

которые используются для эксплуатации школьного транспорта, обеспечивают мобильность учащихся и сотрудников. И канцелярские принадлежности, необходимые для ведения учебного процесса и документооборота. Хозяйственные запасы, включающие бытовую химию, оборудование и прочие предметы повседневного пользования. Бюджетные учреждения формируют комиссию по поступлению и выбытию материальных запасов, которая действует на постоянной основе. Правильное управление этими запасами оказывает значительное влияние на финансовую устойчивость школы, обеспечивает качественное функционирование образовательного процесса и повышает доверие родителей и общества к учреждению.

Иногда крупные школы испытывают трудности в управлении своими запасами. Недостаточное внимание уделяется вопросам своевременного обновления запасов, правильной расстановки приоритетов списания и контролю за уровнем использования. Возникают ситуации нехватки материалов или наоборот - неоправданного накопления запасов, что ведет к дополнительным финансовым издержкам [Шакиров и др., 2024].

Система правового регулирования запасов в российских бюджетных учреждениях основана на совокупности федеральных законов, постановлений Правительства Российской Федерации и ведомственных нормативных правовых актов. Основополагающим документом является Федеральный закон от 06 декабря 2011 года № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте», определяющий базовые принципы ведения бухгалтерского учёта и составления финансовой отчётности организациями государственной сферы. В дополнение к нему действуют специальные отраслевые правовые акты, утверждаемые Министерством финансов Российской Федерации, в частности, приказ № 157н от 01 декабря 2010 года «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учёта для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению». Этот акт детализирует процедуры и механизмы учета запасов, устанавливает правила их классификации и определения стоимостной оценки. Помимо перечисленных основополагающих актов, действует ряд специальных стандартов, утвержденных Минфином России, таких как Стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Запасы», введённый приказом № 256н от 07 декабря 2018 года, который вводит новые критерии отнесения активов к запасам и определяет порядок их оценки и учёта.

Процесс формирования запасов в бюджетных учреждениях основывается на ряде фундаментальных принципов, которые наглядно показаны на Рисунке 1, направленных на достижение максимальной эффективности использования ресурсов и обеспечение непрерывности оказания образовательных услуг.

Принцип достаточности означает, что запасы формируются исходя из реальных потребностей учреждения, чтобы исключить как недостаток ресурсов, негативно влияющий на работу школы, так и их избыток, ведущий к ненужному увеличению расходов и заморозке оборотных средств.

Принцип сбалансированного распределения - процесс формирования запасов должен предусматривать равномерное распределение ресурсов между различными структурными подразделениями школы, чтобы обеспечить оптимальное снабжение материалами и оборудованием.

Согласно принципу целевого назначения, все виды запасов создаются исключительно для удовлетворения конкретных целей и задач, связанных с деятельностью учреждения, будь то

учебно-воспитательная работа, административные процессы или эксплуатация технических средств.

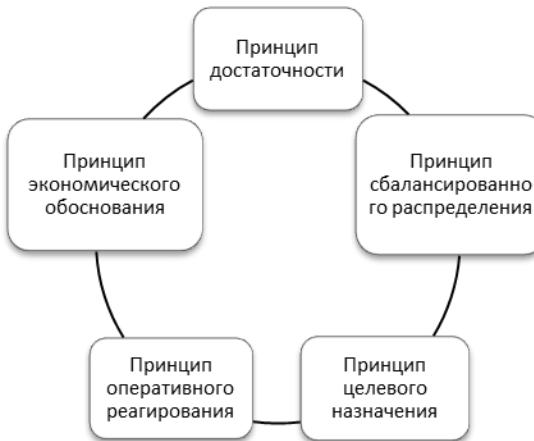


Рисунок 1- Принципы процесса формирования запасов в бюджетных учреждениях

Принцип оперативного реагирования - управление запасами предполагает постоянное отслеживание динамики их изменения и оперативное принятие решений относительно восполнения недостающих позиций или сокращения чрезмерных объёмов.

Принцип экономического обоснования - каждая закупка должна проводиться с учётом обоснованных расчётов, предполагаемых сроков поставки и оптимальной цены товара, соответствующей установленным стандартам качества [Тарасенко, 2017, 646].

Соблюдение этих принципов помогает создать прочную основу для эффективной деятельности бюджетной организации, повышая уровень удовлетворённости пользователей услугами и снижая нагрузку на финансовый ресурс учреждения. Соблюдение этих принципов закреплено в Учетной политике организации [Учетная политика..., 2025].

Для реализации указанных подходов важное значение имеет грамотная организация учёта и контроль над движением материальных ценностей. На примере школы «Средняя общеобразовательная школа №1 города Строитель», такие процессы реализуются посредством ведения специальной оборотной ведомости по товарно-материальным ценностям. Данная ведомость отражает динамику прихода и расхода запасов, позволяя контролировать остатки и оперативно реагировать на возможные отклонения. Учет в организации основан на ведении электронного документооборота, что позволяет оперативно сделать отбор для анализа необходимой документации. Электронный документооборот (ЭДО) – это способ организации работы с документами, при котором обмен, обработка и хранение документов происходят в электронной форме [Назарова и др., 2025, с. 71]. ЭДО регулируется Федеральным законом от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете» (ред. от 12.12.2023) и Федеральным законом от 06.04.2011 №63-ФЗ «Об электронной подписи» (ред. от 28.12.2024).

В целях изучения практики управления запасами в МБОУ «СОШ №1 г. Строитель» был выбран полный календарный год - с 1 января 2024 года по 31 декабря 2024 года. Такой временной интервал даёт возможность проследить закономерности использования запасов в течение разных сезонов и выявить факторы, влияющие на характер их потребления. Для углубленного анализа из всей массы записей в ведомости были отобраны ключевые позиции, активно используемые школой в течение указанного периода. Отбор осуществлялся на основе

частоты использования и значимости этих категорий для обеспечения учебного процесса и административных нужд школы. Далее приведён фрагмент таблицы, иллюстрирующий движение отдельных видов запасов в указанный период.

Таблица 1 - Движение товарно-материальных ценностей МБОУ «СОШ №1» за 2024 год

Показатели	Сальдо на начало		Выбытие		Поступление		Сальдо на конец	
	Кол-во	Сумма, руб	Кол-во	Сумма, руб	Кол-во	Сумма, руб	Кол-во	Сумма, руб
Бумага Svetocopy A4500л	204	59160	150	43500,00	0	0,00	54	15660,00
Бумага Снегурочка	95	26125	55	15125,00	0	0,00	40	11000,00
Дизельное топливо	0	0	2263,79	144077,93	2284,79	145448,28	21	1370,35
Масло моторное полусинтетическое LUKOIL ЛЮКС SL/CF 5л	0	0	2	3244,00	2	3244,00	0	0,00
бензин АИ-92-К5	44,19	2219,84	804,19	40827,84	760,00	38608,00	0	0,00
Колер Palizh №07 апельсин 100мл	0	0	20	1140,00	20	1140,00	0	0,00
Колер Palizh №14 фисташковый 100мл	0	0	30	1710,00	30	1710,00	0	0,00
Колер Palizh №17 синий 100мл.	0	0	20	1140,00	2	1140,00	0	0,00
Колер апельсин 0,1л	10	550	10	550,00	0	0,00	0	0,00
Краска ВДК Русские узоры фасадная белоснежная 14 кг	0	0	280	24680,07	280	24680,07	0	0,00

Для поддержания высокого уровня хозяйствующей единицы необходимо ориентировать деятельность на динамическую эффективность. Эффективность использования оборотных активов можно оценить, используя различные показатели [Токарь и др., 2023, с. 39].

Исследование движения товарно-материальных ценностей в муниципальных бюджетных образовательных учреждениях носит специфичный характер, обусловленный особенностями функционирования самой образовательной среды. Одним из ключевых аспектов анализа является выявление явлений сезонности, проявляющихся в структуре расходования запасов. Так, летний период традиционно характеризуется значительным спадом интенсивности образовательных мероприятий и снижением востребованности ряда материалов. Учебники и рабочие тетради остаются невостребованными, школьный автобус простояивает, а канцелярская продукция используется лишь для оформления административно-хозяйственной документации. Соответственно, уровень расходования топлива, бумаг и канцелярских принадлежностей существенно уменьшается.

Однако именно в летний период активизируется деятельность по ремонту помещений, замене изношенного оборудования и подготовки зданий к началу нового учебного года. Данный фактор вызывает резкое возрастание спроса на лакокрасочную продукцию, строительные материалы и запчасти для ремонта помещений и территории школы. Подобная ситуация диктует особую осторожность в отношении сроков годности и условий хранения указанных

изделий, поскольку многие из них теряют потребительские свойства при длительном хранении.

Именно поэтому одним из важнейших элементов успешного управления запасами является разработка четкого графика закупок и рационального планирования временных рамок использования той или иной категории материалов. Регулярные проверки остаточного количества запасов и планирование потребностей на предстоящий период становятся неотъемлемыми элементами стратегии, направленной на оптимизацию материальных потоков и предотвращение возникновения кризисных ситуаций, вызванных недостаточностью или перенасыщенностью запасов.

Представленная таблица позволяет провести анализ особенностей формирования и использования некоторых запасов в рамках изучаемого учреждения. Обращая внимание на данные, содержащиеся в указанной таблице, необходимо отметить, что на начало 2024 года имелось значительное количество бумаги, общее число которой составило 299 пачек, что эквивалентно 85 285 рублям в денежном выражении. В течение всего 2024 года закупки бумаги не проводились, вместе с тем итоговый остаток бумаги на конец года остался достаточно высоким и составил 94 пачки, что указывает на превышение обычного объема необходимого запаса.

Исходя из указанных данных, можно сформулировать два возможных сценария ситуации. Первоначальная закупка бумаги оказалась существенно завышенной, не соответствовала реальной потребности школы и привела к образованию избыточного запаса. Или изменившаяся внешняя среда повлияла на величину расходования бумаги: перенесение значительной части учебного процесса в виртуальное пространство могло вызвать существенное снижение физической потребности в бумаге, так как взаимодействие преподавателей и учащихся происходило преимущественно в электронной форме.

Необходимо акцентировать внимание на последствиях неправильного планирования запасов: образование большого остатка снижает ликвидность активов, затрудняет свободный оборот средств и увеличивает вероятность порчи материалов в связи с продолжительным хранением. Такие явления препятствуют достижению поставленных стратегических целей образовательного учреждения и снижают его эффективность.

Помимо отмеченных тенденций в использовании бумаги, заслуживает внимания динамика горюче смазочных материалов. На начало года остаток состоял исключительно из бензина, тогда как на конец года образовался значительный остаток дизельного топлива. Подобная тенденция позволяет предположить, что в течение 2024 года произошла замена транспортного парка школы. Вероятно, один или несколько автомобилей были заменены моделями, оснащёнными дизельным двигателем, что привело к изменению структуры расхода топлива. Полученные результаты демонстрируют положительную динамику в развитии материально-технической базы школы. Замена автотранспортных средств на автомобили с дизельным двигателем свидетельствует о стремлении руководства к модернизации транспортной инфраструктуры, что является признаком финансово-экономического благополучия учреждения.

Заключение

Одним из ключевых моментов эффективного управления запасами является правильная организация учета расхода горюче-смазочных материалов. В данном исследовании выявлено, что списание бензина и дизельного топлива осуществляется своевременно и регулярно -

ежемесячно. Такое положение дел достигается благодаря соблюдению установленного порядка, связанного с оформлением путевых листов водителей. Путевые листы выступают основным документом, подтверждающим правомерность расхода топлива. Каждый выданный путевой лист подлежит обязательной регистрации и проверке ответственными лицами, что гарантирует точность и обоснованность произведенных расчетов. Такая практика позволяет минимизировать потери и злоупотребления, обеспечивает прозрачность учета и контроль над расходованием дорогостоящего ресурса.

Дополнительным позитивным фактором представляется полное отсутствие остатка лакокрасочных и отделочных материалов, предусмотренных для проведения ежегодного планового ремонта здания школы. Столь высокая степень расхода объясняется правильным планированием ремонтных работ, точностью подбора объемов закупок и соблюдением сроков выполнения ремонтных мероприятий. Использование материалов строго в пределах запланированных сроков свидетельствует о высоком уровне компетенции специалистов, занимающихся вопросами капитального и текущего ремонта. Полное освоение выделенных ресурсов исключает появление лишних остатков, предотвращает необоснованное увеличение складских площадей и снижает риск порчи неиспользованных материалов.

В ходе рассмотрения оборотной ведомости по ТМЦ в МБОУ «СОШ№1 г. Строитель» было установлено, что управление запасами в школе подвержено факторам сезонности, зависимости от графика учебного года и внешних политических факторов.

Одним из положительных примеров является своевременное и полное использование лакокрасочных материалов в рамках летней подготовки школы к новому учебному году, что характеризует высокий уровень компетентности ответственных лиц и способность планировать и осуществлять ремонтные работы с минимальным риском образования излишних запасов.

Тем не менее, выявлены случаи избыточного накопления бумаги, возникшие в результате недостаточно точного прогнозирования потребности в материалах. Этот факт указывает на необходимость совершенствования механизма планирования закупок и повышения ответственности за рациональное использование ресурсов.

Эффективное управление запасами требует интеграции научных подходов и внимательной аналитики, а также систематического контроля за процессом использования материалов, что позволит улучшить финансовую стабильность школы и повысить качество материального обеспечения образовательных услуг.

Библиография

1. Назарова А.Н., Прокопова Л.И., Суворова Э.А. Современные цифровые технологии в учете // Научный результат. Экономические исследования. 2025. Т. 11. № 3. С. 68-79.
2. Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учёта для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению : приказ Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 № 157н : зарегистрирован в Минюсте РФ 30.12.2010 № 19468 // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. 2011. № 5.
3. Об электронной подписи : федеральный закон Российской Федерации от 06.04.2011 № 63-ФЗ (ред. от 28.12.2024) : принят Государственной Думой Федерального Собрания Российской Федерации 25.03.2011 : одобрен Советом Федерации Федерального Собрания Российской Федерации 30.03.2011 // КонсультантПлюс. URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_112701/
4. О бухгалтерском учете : федеральный закон Российской Федерации от 06.12.2011 № 402-ФЗ (ред. от 12.12.2023) : принят Государственной Думой Федерального Собрания Российской Федерации 22.11.2011 : одобрен Советом Федерации Федерального Собрания Российской Федерации 29.11.2011 // КонсультантПлюс. URL:

https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/

5. Стандарт бухгалтерского учета для организаций государственного сектора «Запасы» : утвержден приказом Министерства финансов Российской Федерации от 07.12.2018 № 256н // КонсультантПлюс. URL: https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_112701/
6. Тарасенко Г.В. Принципы осуществления расходов бюджета в РФ // Форум молодых ученых. 2017. № 4. С. 645–647.
7. Токарь Е.В., Чуев М.И., Рогов Д.А. Ресурсный потенциал предприятия как условие его эффективного функционирования // Вестник Белгородского университета кооперации, экономики и права. 2023. № 2. С. 33–45.
8. Учетная политика муниципального казенного учреждения «Центр бухгалтерского обслуживания учреждений сферы образования администрации Яковлевского муниципального округа» // Официальный сайт администрации Яковлевского муниципального округа. URL: <https://yak-uo.ru/informaciya/normativnye-dokumenty/?ysclid=mh8zj6ob3x75121382> (дата обращения: 23.09.2025).
9. Шакиров А.Р., Мусатов М.Д., Солодова С.В. Учет материальных запасов в бюджетных учреждениях // Вестник науки. 2024. № 6. С. 443–450.

Current Issues in the Formation and Use of Material Reserves in Educational Institutions

Oksana V. Vaganova

Doctor of Economic Sciences, Professor,
Department of Management and Marketing,

Emperor Alexander I Saint Petersburg State University of Railway Transport,
191023, 115, Fontanka River Embankment, Saint Petersburg, Russian Federation;
e-mail: vaganova@bsuedu.ru

Natal'ya A. Goncharenko

Master's Degree Student, Accountant,
191023, 115, Fontanka River Embankment, Saint Petersburg, Russian Federation;
e-mail: 1744804@bsuedu.ru

Irina N. Dumanova

Master's Degree Student, Consultant,
Ministry of Health of the Belgorod Region,
308000, 34A, Narodny Bulvar, Belgorod, Russian Federation;
e-mail: dumanowa.irina@yandex.ru

Abstract

This article presents a detailed overview of the current state of inventory management processes in Russian educational institutions. The peculiarities of the formation and use of material and technical resources under conditions of limited budgetary capabilities are examined. The article reveals problems such as the inefficiency of accounting for material and technical resources, difficulties in determining the optimal level of reserves, and the lack of clear regulation of procurement and write-off procedures. The causes of deficit situations associated with incorrect management of warehouse balances and outdated methods of demand planning are analyzed. The

conclusions obtained will be of interest to responsible employees involved in the supply and life support of schools, as well as to researchers studying organizational aspects of educational system management.

For citation

Vaganova O.V., Goncharenko N.A., Dumanova I.N. (2025) Aktual'nyye voprosy formirovaniya i ispol'zovaniya material'nykh zapasov v uchrezhdenii sfery obrazovaniya [Current Issues in the Formation and Use of Material Reserves in Educational Institutions]. *Ekonomika: vchera, segodnya, zavtra* [Economics: Yesterday, Today and Tomorrow], 15 (10A), pp. 551-559. DOI: 10.34670/AR.2025.81.15.057

Keywords

Accounting, material reserves, analysis of inventory expenses, budgetary organization, educational organization, inventory management, financial sustainability.

References

1. Ministry of Finance of the Russian Federation. (2010, December 1). Ob utverzhdenii Edinogo plana schetov bukhgalterskogo ucheta dlya organov gosudarstvennoy vlasti (gosudarstvennykh organov), organov mestnogo samoupravleniya, organov upravleniya gosudarstvennymi vnebyudzhetnymi fondami, gosudarstvennykh akademiy nauk, gosudarstvennykh (municipal'nykh) uchrezhdeniy i Instruktsii po yego primeneniyu: Prikaz № 157n [On the approval of the Unified Chart of Accounts for accounting by state authorities, local self-government bodies, state extra-budgetary funds management bodies, state academies of sciences, state (municipal) institutions and the Instructions for its application: Order No. 157n]. Registered in the Ministry of Justice of the Russian Federation on December 30, 2010, No. 19468.
2. Ministry of Finance of the Russian Federation. (2018, December 7). Standart bukhgalterskogo ucheta dlya organizatsiy gosudarstvennogo sektora «Zapasy»: Prikaz № 256n [Accounting Standard for public sector organizations "Inventories": Order No. 256n]. Retrieved from https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_112701/
3. Nazarova, A.N., Prokopova, L.I., & Suvorova, E.A. (2025). Sovremennye tsifrovye tekhnologii v uchete [Modern digital technologies in accounting]. Nauchnyi rezul'tat. *Ekonomicheskie issledovaniya*, 11(3), 68–79.
4. Russian Federation. (2011, April 6). *Federal'nyi zakon № 63-FZ "Ob elektronnoi podpisi" [Federal Law No. 63-FZ "On Electronic Signature"]. (as amended on December 28, 2024). Retrieved from https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_112701/
5. Russian Federation. (2011, December 6). *Federal'nyi zakon № 402-FZ "O bukhgalterskom uchete" [Federal Law No. 402-FZ "On Accounting"]. (as amended on December 12, 2023). Retrieved from https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_122855/
6. Shakirov, A.R., Musatov, M.D., & Solodova, S.V. (2024). Uchet material'nykh zapasov v byudzhetnykh uchrezhdeniyakh [Accounting for material stocks in budget organizations]. *Vestnik nauki*, 6, 443–450.
7. Tarasenko, G.V. (2017). Printsiy osushchestvleniya raskhodov byudzheta v RF [Principles of expenditure implementation in the Russian Federation]. *Forum molodykh uchenykh*, 4, 645–647.
8. Tokar, E.V., Chuev, M.I., & Rogov, D.A. (2023). Resursnyi potentsial predpriyatiya kak uslovie ego effektivnogo funktsionirovaniya [Resource potential of an enterprise as a condition for its effective functioning]. *Vestnik Belgorodskogo universiteta kooperatsii, ekonomiki i prava*, 2, 33–45.
9. Uchetnaya politika munitsipal'nogo kazennogo uchrezhdeniya "Tsentr bukhgalterskogo obsluzhivaniya uchrezhdenii sfery obrazovaniya administratsii Yakovlevskogo munitsipal'nogo okruga" [Accounting policy of the municipal state institution "Center for Accounting Services for Educational Institutions of the Administration of the Yakovlevsky Municipal District"]. (2025). Retrieved September 23, 2025, from <https://yak-uo.ru/informaciya/normativnye-dokumenty/?ysclid=mh8zj6ob3x75121382>